

**PERSYARATAN PENDAFTARAN ULANG  
PESERTA DIDIK BARU MADRASAH  
MAN 1 KOTA PADANG  
TAHUN PELAJARAN 2026/2027**

**1. MAP YANG DIGUNAKAN**

- Siswa dari SMP berwarna **merah**
- Siswa dari MTs berwarna **hijau**
- Siswa dari Pesantren berwarna **kuning**

**2. BERKAS YANG DISIAPKAN**

- |  |             |                          |
|--|-------------|--------------------------|
| 1. Membawa Kartu Bukti Pendaftaran   | : 1 rangkap | <input type="checkbox"/> |
| 2. Mengisi biodata peserta didik ( <i>Diisi sesuai blangko yang tersedia</i> )   | : 1 rangkap | <input type="checkbox"/> |
| 3. Mengisi surat pernyataan peserta didik baru ( <i>Diisi sesuai blangko yang tersedia</i> )                                     | : 1 rangkap | <input type="checkbox"/> |
| 4. Mengisi surat pernyataan orang tua ( <i>Diisi sesuai blangko yang tersedia</i> )  | : 1 rangkap | <input type="checkbox"/> |
| 5. Asli Print Out NISN / Foto Copy (Terbaru)   | : 2 lembar  | <input type="checkbox"/> |
| 6. Foto copy KK dan KTP kedua orang tua  | : 2 rangkap | <input type="checkbox"/> |
| 7. Foto copy Akte/ keterangan lahir  | : 2 lembar  | <input type="checkbox"/> |
| 8. Foto copy Kartu Keluarga Wali (jika siswa tidak tinggal dengan orang tua)   | : 2 lembar  | <input type="checkbox"/> |
| 9. Pas Foto terbaru warna latar merah 3x4  | : 3 lembar  | <input type="checkbox"/> |
| 10. Foto copy Kartu Indonesia Pintar (KIP) atau Program Keluarga Harapan (PKH)<br>atau Kartu Keluarga Sejahtera (KKS) (jika ada) | : 2 lembar  | <input type="checkbox"/> |

- 3. Semua berkas diisi dengan lengkap dan jelas, dimasukkan ke dalam map kemudian diserahkan kepada panitia.**



**SURAT PERNYATAAN ORANG TUA/WALI**

Yang bertanda tangan di bawah ini

Nama : .....

Alamat : .....

Pekerjaan : .....

Adalah orang tua/wali dari

Nama : .....

Tempat/Tgl lahir : .....

Sekolah Asal : .....

Alamat : .....

1. Menyerahkan anak saya yang namanya tersebut diatas untuk menjadi peserta didik kelas X MAN 1 Kota Padang Tahun Pelajaran 2026/2027 dan tidak tercatat sebagai siswa di Madrasah/Sekolah lain.
2. Bersedia membimbing dan mengawasi peserta didik tersebut di atas untuk mengikuti semua kegiatan program Madrasah dan mentaati tata tertib Madrasah
3. Tidak keberatan peserta didik di atas menerima sanksi sesuai dengan ketentuan Madrasah, apabila melakukan pelanggaran disiplin, tata tertib, etika, dan norma yang berlaku di Madrasah, masyarakat, Negara terutama Agama
4. Menyelesaikan semua persoalan / masalah yang timbul di madrasah secara interen sebelum diproses lebih lanjut (sesuai aturan Madrasah)
5. Jika anak saya melakukan pelanggaran berat tata tertib Madrasah maka saya menerima anak saya dikeluarkan dari Madrasah

Demikian pernyataan ini saya buat dengan keadaan sadar tanpa ada paksaan dari pihak manapun dan dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Padang, 2026  
Yang membuat pernyataan  
Orang tua/ Wali

Materai  
Rp 10.000

(.....)  
Nama dan Tanda Tangan

**BIODATA MURID BARU TP. 2026/2027**  
**MAN 1 KOTA PADANG**  
**(ISI DENGAN HURUF KAPITAL)**

3x4  
(Langsung ditempel)

- 1. NISN : .....
- 2. NAMA SISWA/ NO. HP : .....
- 3. TEMPAT LAHIR : .....
- 4. TGL. LAHIR : .....
- 5. JENIS KELAMIN : .....
- 6. KELAS : .....
- 7. BAKAT/KEAHLIAN/PRESTASI DI BIDANG : .....
- 8. ALAMAT TEMPAT TANGGAL SISWA : .....
- (No. Rumah & RT/RW : .....
- 9. KELURAHAN : .....
- 10. KECAMATAN : .....
- 11. NO. KK : .....
- 12. NO. KTP/ NIK IBU : .....
- 13. NO. KTP/ NIK AYAH : .....
- 14. ANAK KE : ..... DARI .....BERSAUDARA
- 15. NAMA AYAH : .....
- 16. PENDIDIKAN AYAH : .....
- 17. PEKERJAAN AYAH : .....
- 18. PENGHASILAN AYAH/ BULAN : .....
- 19. TLP/ HP AYAH : .....
- 20. ALAMAT AYAH : .....
- 21. NAMA IBU : .....
- 22. PENDIDIKAN IBU : .....
- 23. PEKERJAAN IBU : .....
- 24. PENGHASILAN IBU/ BULAN : .....
- 25. TLP/ HP IBU : .....
- 26. ALAMAT IBU : .....
- 27. NO. KARTU KEPEMILIKAN BSM/KPS/PKH/  
    KARTU PINTAR/ KARTU KELUARGA  
    SEJAHTERA DLL : .....
- 28. NAMA WALI (JIKA TINGGAL DENGAN WALI : .....
- 29. ALAMAT WALI : .....
- 30. HUB. DENGAN WALI : .....
- 31. PEKERJAAN WALI : .....
- 32. NO TLP/ HP WALI : .....
- 33. PENDIDIKAN WALI : .....

DIKETAHUI ORANG TUA/WALI

PADANG,..... 2026  
SISWA YANG MENDAFTAR

.....  
Nama dan tanda tangan

.....  
Nama dan tanda tangan

**TAMBAHAN DATA SISWA PPDB TAHUN PELAJARAN 2026/2027**

<b>A. DATA SISWA</b>		
1	NAMA SISWA LENGKAP	:
2	NAMA LENGKAP SEKOLAH ASAL	:
3	TAHUN TAMAT DARI SEKOLAH ASAL	:
4	NSM SEKOLAH ASAL	:
5	NPSN SEKOLAH ASAL	:
6	CITA-CITA SISWA	:
7	NOMOR HP SISWA	:
8	ALAMAT EMAIL SISWA	:
9	HOBISISWA	:
10	YANG MEMBIAYAI SISWA SEKOLAH	:
11	PRA SEKOLAH	: TK/PAUD
12	NOMOR KIP (JIKA ADA)	:
<b>B DATA ORANGTUA</b>		
<b>AYAH KANDUNG</b>		
1	STATUS AYAH KANDUNG	: MASIH HIDUP/SUDAH MENINGGAL/CERAI HIDUP/LAINNYA
2	PENGHASILAN AYAH PERBULAN	: Rp.
3	NOMOR HP AYAH	:
<b>IBU KANDUNG</b>		
1	STATUS IBU KANDUNG	: MASIH HIDUP/SUDAH MENINGGAL/CERAI HIDUP/LAINNYA
2	PENGHASILAN IBU PERBULAN (JIKA BEKERJA)	: Rp.
3	NOMOR HP IBU	:
<b>C KARTU SOSIAL (JIKA ADA)</b>		
1	NOMOR KIP	:
2	NOMOR PKH	:
<b>D ALAMAT TEMPAT TINGGAL</b>		
1	STATUS KEPEMILIKAN RUMAH YANG DITEMPATI ORANG TUA SAAT INI	:
2	STATUS TEMPAT TINGGAL SISWA (JIKA TIDAK BERSAMA ORANG TUA)	:
3	Jarak Tempat Tinggal Kesekolah	: